

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH

Stowarzyszenia Młoda Lewica Rzeczypospolitej Polskiej – Młoda Lewica

Rozdział I

Bezpieczny kontakt z osobami małoletnimi

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia osób małoletnich

§ 1

1. Osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące przed dopuszczeniem do realizacji obowiązków członkowskich lub służbowych podają swoje dane osobowe, które służą Zarządowi Krajowemu do sprawdzenia osoby w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zwanym dalej „Rejestrem”. Zakres danych osobowych potrzebnych do sprawdzenia osoby w Rejestrze znajduje się w załączniku nr 4 do niniejszej Polityki Ochrony Małoletnich, zwanej dalej „Polityką”.
2. Do realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Zarząd Krajowy może upoważnić pełnomocnika.
3. Osoba figurująca w Rejestrze nie może korzystać z praw członka zwyczajnego ani pełnić obowiązków służbowych.
4. Poza sprawdzeniem figurowania osoby w Rejestrze, każda osoba członkowska, pracownicza i współpracująca zobowiązana jest podpisać oświadczenie, iż nie była w przeszłości skazana za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko niej żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Polityki.
5. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec osoby członkowskiej, pracowniczej lub współpracującej postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo z użyciem przemocy popełnionej przeciwko małoletnim Zarząd Krajowy zobowiązany jest niezwłocznie odsunąć ją od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

§ 2

1. Osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące powinny kontaktować się z osobami małoletnimi w sprawach dotyczących działalności w Stowarzyszeniu wyłącznie poprzez dedykowane przez Zarząd Krajowy środki komunikacji porozumiewania się na odległość.
2. Osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące nie kontaktują się poprzez prywatne kanały komunikacji z osobami małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

§ 3

1. Osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia osób małoletnich.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka w ramach działalności Stowarzyszenia osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące przekazują tę informację niezwłocznie Zarządowi Krajowemu.
3. Zarząd Krajowy lub oddelegowane do tego celu osoby pracownicze i współpracownicze monitorują sytuację i dobrostan osób małoletnich.

Rozdział II

Procedury interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osoby małoletniej

Zasady ogólne

§ 4

1. Stowarzyszenie w miarę możliwości prowadzi dla osób małoletnich szkolenia na temat bezpiecznych relacji z innymi osobami oraz konieczności zgłaszania wszelkich niepokojących sytuacji.
2. Uznaje się, iż zagrożenie bezpieczeństwa osób małoletnich może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjmuje się następującą jego kwalifikację:
 - 1) popełniono przestępstwo na szkodę osoby małoletniej (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się);
 - 2) doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem (np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie);
 - 3) doszło do zaniedbania potrzeb życiowych osoby małoletniej (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono również procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę osoby małoletniej przez:
 - 1) pełnoletnią osobę członkowską, pracowniczą lub współpracującą;
 - 2) inną osobę trzecią;
 - 3) opiekuna osoby małoletniej;
 - 4) inną osobę małoletnią.

§ 5

1. W przypadku podejrzenia, że osoba małoletnia jest krzywdzona, każda osoba członkowska, pracownicza lub współpracująca ma obowiązek sporządzenia notatki i przekazania uzyskanej informacji Zarządowi Krajowemu. Notatka może mieć formę pisemną lub elektroniczną.
2. Interwencje prowadzone są przez Zarząd Krajowy, który może do tego zadania wyznaczyć również inną osobę – wówczas jej dane kontaktowe są podane do wiadomości wszystkich osób członkowskich, pracowniczych i współpracujących.
3. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd Krajowy.

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu Krajowego, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która dostrzegła krzywdzenie lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia.
5. Do udziału w interwencji można dopuścić specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z osobą małoletnią.

§ 6

1. W przypadku podejrzenia, że życie osoby małoletniej jest zagrożone lub grozi jej ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby ratunkowe.
2. Poinformowania służb dokonuje osoba członkowska, pracownicza lub współpracująca, która pierwsza powzięła informację o zagrożeniu.

§ 7

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Polityki. Sporządzoną kartę przechowuje Zarząd Krajowy.
2. Wszystkie osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków powzięły informację o krzywdzeniu osoby małoletniej, zobowiązane są do zachowania tej informacji w tajemnicy, wyłączając obowiązek przekazania ich uprawnionym służbom, instytucjom i Zarządowi Krajowemu w ramach działań interwencyjnych.
3. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa osoby małoletniej zgłosił opiekun osoby małoletniej, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekuna osoby małoletniej na piśmie.

Krzywdzenie ze strony osoby członkowskiej, pracowniczej lub współpracującej

§ 8

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie osoby małoletniej przez osobę członkowską, pracowniczą lub współpracującą, osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z osobami małoletnimi (nie tylko pokrzywdzonymi) do czasu wyjaśnienia sprawy.
2. Zarząd Krajowy przeprowadza rozmowę z osobą małoletnią i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) osoby małoletniej, w szczególności jej opiekunami. Zarząd Krajowy stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne osoby małoletniej. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 1).
3. Zarząd Krajowy przekazuje opiekunom osoby małoletniej informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
4. W przypadku gdy wobec osoby małoletniej popełniono przestępstwo Zarząd Krajowy sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa

i przekazuje je do właściwej miejscowo jednostki policji lub prokuratury. Wzór zawiadomienia znajduje się w niku nr 5.

5. W przypadku gdy osoba członkowska, pracownicza lub współpracująca dopuściła się wobec osoby małoletniej innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd Krajowy powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osoby podejrzewanej o krzywdzenie, osobę małoletnią oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji gdy naruszenie dobra osoby małoletniej jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności osoby małoletniej, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia. Jeżeli osoba pracownicza lub współpracująca, która dopuściła się krzywdzenia, nie jest bezpośrednio zatrudniona przez Stowarzyszenie, lecz przez podmiot trzeci, wówczas należy odsunąć osobę od wszelkich form współpracy, a w razie potrzeby zerwać współpracę z podmiotem.

Krzywdzenie przez inną osobę trzecią

§ 9

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie osoby małoletniej przez osobę trzecią (obcą, bądź spokrewnioną) Zarząd Krajowy przeprowadza rozmowę z osobą małoletnią i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) osoby małoletniej, w szczególności jego opiekunami. Zarząd Krajowy stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne osoby małoletniej. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 1).
2. Zarząd Krajowy przekazuje opiekunom osoby małoletniej informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.
3. W przypadku, gdy wobec osoby małoletniej popełniono przestępstwo, Zarząd Krajowy sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo jednostki policji lub prokuratury. Wzór zawiadomienia znajduje się w załączniku nr 5.
4. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem/opiekunami osoby małoletniej wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają osoby małoletniej, która doświadczyła krzywdzenia, Zarząd Krajowy sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego (wzór w załączniku nr 6).
5. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w ustępach poprzedzających.

Krzywdzenie ze strony opiekuna osoby małoletniej

§ 10

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie osoby małoletniej przez opiekuna osoby małoletniej Zarząd Krajowy przeprowadza rozmowę z osobą małoletnią i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) osoby małoletniej. Zarząd Krajowy stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne osoby małoletniej. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 1).
2. W przypadku, gdy wobec osoby małoletniej popełniono przestępstwo, Zarząd Krajowy sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo jednostki policji lub prokuratury. Wzór zawiadomienia znajduje się w załączniku nr 5.
3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun osoby małoletniej zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. osoba małoletnia chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec osoby małoletniej (np. opiekun lub inny domownik krzyczy na osobę, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa w ustępach poprzedzających.

Krzywdzenie przez inną osobę małoletnią

§ 11

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia osoby małoletniej przez inną osobę małoletnią należy przeprowadzić rozmowę z osobą podejrzaną o krzywdzenie oraz jej opiekunami, a także oddzielnie z osobą poddawaną krzywdzeniu i jej opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne osoby krzywdzonej. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji (załącznik nr 1). Dla osoby krzywdzącej oraz krzywdzonej sporządza się oddzielne karty interwencji.
2. Wspólnie z opiekunami krzywdzącej osoby małoletniej należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.
3. Z opiekunami osoby małoletniej poddawanej krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia jej bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania jej od źródeł zagrożenia.
4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że osoba małoletnia podejrzana o krzywdzenie innej osoby małoletniej sama nie jest krzywdzona przez opiekunów lub inne osoby trzecie. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy przejść do procedury z §10 lub §9 .
5. W przypadku, gdy osoba krzywdząca nie reaguje na próby kontaktu, należy porozmawiać z osobą poddawaną krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę

o zdarzeniu, a także z opiekunami osoby krzywdzonej celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne osoby małoletniej. Zarząd Krajowy przekazuje informacje o zdarzeniu opiekunom osoby małoletniej oraz o potrzebie lub możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (np. poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie rodziców osoby krzywdzącej).

6. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest osoba małoletnia w wieku od 13 do 17 lat, a jej zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub jednostkę policji poprzez pisemne zawiadomienie.
7. Jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest osoba małoletnia powyżej lat 17, a jej zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

Rozdział III

Zasady ochrony danych osobowych i wizerunku osoby małoletniej

§ 12

1. Dane osobowe osoby małoletniej podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
2. Osoba członkowska, pracownicza lub współpracująca ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają, oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
3. Dane osobowe osoby małoletniej są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
4. Osoba członkowska, pracownicza i współpracująca jest uprawniona do przetwarzania danych osobowych osoby małoletniej i udostępniania tych danych w ramach zespołu interdyscyplinarnego, powołanego w trybie Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące mogą mieć dostęp do danych osobowych wrażliwych tylko pod warunkiem uprzedniego zawarcia umowy powierzenia przetwarzania tychże danych.
6. Stowarzyszenie, uznając prawo osoby małoletniej do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia jej ochronę wizerunku.
7. Osoby odpowiedzialne za tworzenie materiałów fotograficznych i filmowych w ramach organizowanych przez Stowarzyszenie wydarzeń nie mogą pozostawać z osobami małoletnimi bez nadzoru innej osoby dorosłej.

8. Materiały fotograficzne lub filmowe z udziałem osób małoletnich tworzone i/lub publikowane przez Stowarzyszenie w jakiejkolwiek formie nie mogą zawierać elementów o charakterze seksualnym.
9. W przypadku zastrzeżeń dotyczących nieodpowiednich wizerunków osób małoletnich każda osoba członkowska, pracownicza i współpracująca ma obowiązek zgłosić je Zarządowi Krajowemu.

Rozdział IV

Monitoring stosowania Polityki

§ 13

1. Za Politykę Ochrony Małoletnich w Stowarzyszeniu odpowiadają członkowie Zarządu Krajowego kolektywnie.
2. Zarząd Krajowy jest odpowiedzialny za monitorowanie realizacji Polityki, za reagowanie na sygnały naruszenia Polityki oraz za proponowanie zmian w Polityce.
3. Zarząd Krajowy przeprowadza wśród osób członkowskich, pracowniczych i współpracujących cykliczną ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 2. do niniejszej Polityki. Ankieta może być również przeprowadzona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W ankiecie osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące mogą proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki w Stowarzyszeniu.
5. Zarząd Krajowy dokonuje opracowania wypełnionych przez osoby członkowskie, pracownicze i współpracujące ankiet. Sporządza na tej podstawie raport z monitoringu.
6. Rada Krajowa, na wniosek Zarządu Krajowego, wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza osobom członkowskim, pracowniczym i współpracującym nowe brzmienie Polityki.

Rozdział V

Objaśnienie terminów

§ 14

1. **Stowarzyszeniem** jest Stowarzyszenie Młoda Lewica Rzeczypospolitej Polskiej – Młoda Lewica.
2. **Osobą członkowską** jest każdy członek zwyczajny Stowarzyszenia.
3. **Osobą pracowniczą** jest każda osoba zatrudniona przez Stowarzyszenie na podstawie umowy o pracę.
4. **Osobą współpracującą** jest każda osoba wykonująca zadania wynikające z zawartej ze Stowarzyszeniem umowy cywilnoprawnej, umowy wolontariackiej, umowy stażowej, umowy o praktyki lub innej umowy o współpracę.

5. **Osobą małoletnią** jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
6. **Opiekunem osoby małoletniej** jest osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny.
7. **Zgoda rodzica dziecka** oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.
8. Przez **zagrożenie bezpieczeństwa** lub **krzywdzenie osoby małoletniej** należy rozumieć popełnienie przestępstwa lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie bądź też zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
9. **Przestępstwem** jest zachowanie człowieka uznawane za społecznie szkodliwe i zabronione na poziomie ustawowym.
10. **Czynem karalnym** jest zachowanie człowieka uznane za społecznie szkodliwe, które stanowiłoby przestępstwo, gdyby zostało popełnione przez osobę w wieku powyżej 17 roku życia. Osoba poniżej 17 roku życia (nieletni) nie ponosi jednak odpowiedzialności karnej, lecz odpowiada za takie zachowania przed sądem rodzinnym w trybie postępowania w sprawach nieletnich, a nie postępowania karnego. Postępowanie w sprawach nieletnich zmierza do wychowania nieletniego sprawcy, a nie ukarania go.
11. **Dane osobowe osoby małoletniej** to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
12. **Właściwy sąd rodzinny** oznacza najbliższy sąd rejonowy - wydział rodzinny i nieletnich. Informacje na temat tego, gdzie znajduje się wydział właściwy dla danej miejscowości znajduje się aktualnym rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie ustalenia siedzib i obszarów właściwości sądów apelacyjnych, sądów okręgowych i sądów rejonowych oraz zakresu rozpoznawanych przez nie spraw. Korespondencję do sądu rodzinnego należy kierować w formie pisemnej, listem poleconym.
13. Przez **właściwy miejscowo ośrodek pomocy społecznej** należy rozumieć ośrodek położony w gminie/dzielnicy, w której zamieszkuje dziecko. Korespondencję z OPS należy prowadzić w formie pisemnej listem poleconym lub mailowej.

Rozdział VI

Przepisy końcowe

§ 15

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla osób członkowskich, pracowniczych i współpracujących, w szczególności poprzez przesłanie jej treści drogą elektroniczną.

Karta interwencji (wzór)

1. Imię i nazwisko osoby małoletniej
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) - opis
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia
4. Działania podjęte wobec dziecka (skierowanie do specjalistów, w tym jakich, oraz daty)
5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)
6. Spotkania z opiekunami dziecka:
 - . Opis (w tym data)
 -
7. Interwencja prawna (właściwe zakreślić)
 - . zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
 - . wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny,
 - . inny rodzaj interwencji. Jaki? (opis)
8. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji
9. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach/działania organizacji/działania rodziców

Monitoring polityki – ankieta (wzór)

l. p.	Pytanie	Tak	Nie
1.	Czy zapoznałeś się z dokumentem Polityka Ochrony Małoletnich?		
2.	Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia osób małoletnich?		
3.	Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia osób małoletnich?		
4.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce Ochrony Małoletnich?		
5.	Czy masz jakieś uwagi, poprawki lub sugestie dotyczące Polityki Ochrony Małoletnich? <i>(wpisz poniżej tabeli)</i>		

Miejscowość,

Oświadczenie (wzór)

..... legitymująca/y się
dowodem osobistym o nr oświadczam, że

nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności,
przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie
żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne
w tym zakresie.

.....

podpis

**Zakres danych osoby członkowskiej, pracowniczej lub współpracującej
niezbędnych do sprawdzenia w Rejestrze Sprawców Przepływstw na Tle
Seksualnym**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

PESEL:

Nazwisko rodowe:

Imię ojca:

Imię matki:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa (wzór)

Miejscowość, dnia r.

Prokuratura Rejonowa w [1]

Zawiadamiający: z siedzibą w
reprezentowana przez:
adres do korespondencji:

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa.

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwana szkodę małoletniego (imię i nazwisko, data urodzenia) przez (imię i nazwisko domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez (imię i nazwisko pracownika/wolontariusza) czynności służbowych - wobec małoletniej/go.....(imię i nazwisko), dziecko ujawniło niepokojące treści dotyczące relacji z [2].

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa

.....
.....
.....
.....
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniej/małoletniego wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.

Osobą mogącą udzielić więcej informacji jest (imię, nazwisko, telefon, adres do korespondencji).

Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....
podpis osoby upoważnionej

[1] Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej/policji właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.

[2] Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić zgodnie z tym, co się wydarzyło (ważne jest, by zaznaczyć np.: kiedy i gdzie miało miejsce zdarzenie, kto mógł je widzieć/wiedzieć o nim, kto mógł popełnić przestępstwo).

Wniosek o wgląd w sytuację rodziny (wzór)

Miejscowość, dnia

Sąd Rejonowy

W

III Wydział Rodzinny i Nieletnich^[1]

Wnioskodawca:

reprezentowana przez:

adres do korespondencji:

Uczestnicy postępowania:(imiona i nazwiska rodziców)

ul..... (adres zamieszkania)

rodzice małoletniego:(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

Wniosek o wgląd w sytuację dziecka

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego (imię i nazwisko dziecka, data urodzenia^[2]) i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

Uzasadnienie

Z informacji uzyskanych od pracowników będących w kontakcie z małoletnim/ą wynika, że

Rodzina nie ma założonej Niebieskiej Karty.

Mając powyższe fakty na uwadze można przypuszczać, że dobro małoletniego jest zagrożone a nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniego/ją i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

Pracownikiem opiekującym się małoletnim/ą w organizacji jest.....(imię, nazwisko, telefon służbowy, adres placówki).

.....(podpis)

Załączniki:

1. *Ew. dokumenty, jak są dostępne,*
2. Odpis pisma.

^[1] Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, nie zameldowania.

^[2] Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu. Tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wystanie do rodziny kuratora na wywiad.